



תו פלטינה



## הנחיות לבדיקה ואישור טופס 4 מים וביוב

### בתים משותפים, מבני מסחר, ציבור ותעשייה

לאחר סיום העבודות, הבנייה וקבלת הפניה מהוועדה לתכנון ובינוי בקריית אונו ו/או ביהוד מונוסון לקבלת טופס 4 במחלקות השונות בעירייה ובתאגיד המים, מבקש הבקשה / הקבלן / היזם, יפנה למחלקת התפעול של מי אונו בטלפון 03-5352297 ו/ או באמצעות דוא"ל [mizrachi@mono.org.il](mailto:mizrachi@mono.org.il) להזמנת סיור מסירת מבנה ומוכנות לחיבור מים, בצירוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים מטה (חובה להעביר מסמכים טרם הסיור).

#### 1. מסמכים ואישורים נדרשים: למערכות מים וביוב

1. מכתב אישור של המהנדס הסניטרי האחראי על התכנון, הפיקוח והביקורת בשטח, כי מערכות האינסטלציה, הניקוז וחלחול המים באתר, בוצעו בהתאם לתכנית הסניטרית המאושרת, תקנות תכנון ובניין, משרד הבריאות ותקנים ישראלים נדרשים תוך ציון מספר תקן נדרש.
2. דוחות פיקוח עליון של מתכנן האינסטלציה במהלך הביצוע.
3. הגשת תכנית מערכת מים וביוב לאחר ביצוע (מפת עדות). מפה ומדיה מגנטית בפורמט DWG, אשר בו מסומנים תשתיות מים וביוב חיצוניות ואופן חיבורם למערכת הציבורית.
4. אישור מכון התקנים/מעבדה מוסמכת (בדיקות מעבדה מאושרת) על בדיקת מערכת מים וביוב, עפ"י תקנון תכנון ובנייה 2019, כולל סוג הצנרת, חומר הצנרת, סוג וחומר האביזרים.
5. אישור העדר חובות משירות הלקוחות של התאגיד.
6. אישור תשלום לכל מדי המים המשויכים לדירות.

#### 2. מסמכים נדרשים: למערכת מים

1. אישור מתכנן מים וביוב של בנין, על ביצוע המערכות לפי התכנית. לאישור יצורפו תכניות מים וביוב לאחר ביצוע עם חתימת המתכנן (במקרה ויש שינויים מתכנית מאושרת, יש לקבל אישור טרם הגשה).
2. אישור ביצוע שטיפה וחיטוי המערכת והמאגרים בהתאם לדרישות משרד הבריאות והתקן.
3. אישור (לאחר בדיקה) לחץ מים דינאמי אצל הצרכנים בכל קומה (לא פחות מ-2.5 אטמוספרות), כולל דו"ח בדיקה בכל קומה וחתימה של המהנדס שערך את הבדיקה (מהנדס רשום) – רק למבנה מעל 3 קומות.



4. אישור מתקין מוסמך על התקנת מז"ח ומדבקת תקינות על המז"ח עצמו.
5. בבריכת שחיה, יש להתקין מתקן למיחזור מים. מבקש הבקשה ימציא אישור מעבדה מאושרת שהמתקן מאושר והותקן בשטח.
6. אישור כיבוי אש במידה ונדרש או פטור, בכפוף לתכנית המאושרת.
7. אישור מכון התקנים או מעבדה מאושרת על תקינות מערכות אספקת מים המים ומערכת הביוב.
8. חובה להחזיק בתכנית סניטרית מאושרת בזמן הסיור. המסמכים ייבדקו ע"י מנהל מחלקת התפעול ויתויקו במשרדו.
9. לאחר הבדיקה, במידה שהכל תקין, יחתום ראש צוות מחלקת התפעול על אישור תאגיד מי אנו למתן טופס 4.

### 3. סיור בדיקת תשתית קיימת בשטח עם נציג התאגיד וקבלן אינסטלציה:

1. לאחר הגשת תכניות לאחר ביצוע (מפת עדות) לבדיקה, מזכירת מחלקת התפעול תתאם סיור בשטח עם מבקש הבקשה.
2. מבקש הבקשה יוודא שלסיור יגיעו היזם (או מי מטעמו), הקבלן המבצע ומתכנן האינסטלציה. לבתים פרטיים – נוכחות הקבלן ובעל הנכס בלבד.
3. במהלך הסיור, יידרש הקבלן לפתוח שוחות ביוב לבדיקה. יש לוודא שלקבלן יהיה הציוד הנדרש בשטח.
4. ייבדק שלא הותקנו מסננים ו/או אביזרים אחרים בניגוד למתוכנן, בפרט חיבור הצרן המאושר בתכנית.
5. בבניין משותף, פרט לחיבור הצרן והנחיית התאגיד, מבקש הבקשה יתקין אחרי מד המים המשוך לדירה, שסתום אל חוזר ומגופים אלכסוניים לפני ואחרי המד, בקוטר צינור אספקת מים לבניין (דירה).
6. האביזרים הנדרשים להתקנה אחרי מד המים (בהתאם לפרט חיבור הצרן המאושר) כולל צנרת עד לקרקע, יהיו מתכתיים בלבד, בהתאם לדרישות התקן הישראלי ותקנון תכנון ובנייה.
7. תיבדק התקנת פס מוליך גישור (הארקת גישור) במד המים הראשי/עיקרי, לפני ואחרי מד המים.
8. ייבדק האם חיבורי המים, הביוב והניקוז בוצעו עפ"י תכנית סניטרית מאושרת.
9. ייבדק אופן התקנת מד המים ואת מיקומו. יש לבדוק שקיים ברז אלכסוני לפני ואחרי מד המים.
10. ייבדק שמידות פילר המים מתאימות למערכת מדידה.

4. מצ"ב טופס בדיקה – סיור באתר הבניה לאישור טופס 4

מס'	אישור טופס 4	תקין	לא תקין	הערות
1	ביצוע ביקורת לכל העבודות, כולל פתיחת תאי הביקורת לביוב וניקוז			
2	הזרמת מים לבדיקת זרימה			
3	בקרה על ניקוי תאי הבקרה והקווים			
4	בדיקת מיקום תאי הביקורת לביוב וניקוז – ביחס לתכנית			
5	בדיקת שלמות עיבוד המתעל (בנצייק), התאים והמכסים (אטימות)			
6	בדיקת החיבור לקו הביוב הראשי			
7	בדיקת מערכת המדידה הראשית, לרבות מיקומה ושלמות פס הארקה			
8	בדיקת מערכות המדידה הדירתיות ומיקומן, ביחס לתכנית, כולל מספור מסודר			
9	בדיקה ע"י פתיחת מים, בכל דירה בנפרד, כדי לוודא שאין הצלבות ביחס למיקום ההכנה/מד המים			
10	קבלת מסמכים המאשרים שהמערכת עברה חיטוי לקווי המים והמאגרים ע"י גורם מוסמך			
11	אישור על תקינות המז"ח, ממתקין מז"ח מורשה			
12	אישור מכון התקנים, למערכות המים והביוב שהותקנו בדירות			
13	הצהרת הקבלן שהותקנו בכל הברזים, אביזרים לחיסכון במים			
14	מפה לאחר ביצוע, כולל מדיה מגנטית, בקובץ DWG			
15	אישור העדר חובות משירות הלקוחות של התאגיד			
16	אישור תשלום לכל מדי המים המשויכים לדירות			
17	אישור העברת זכויות מד המים הראשי מהקבלן לועד הבניין המשותף (מתאריך X וקריאה Y), חתום ע"י שני הצדדים.			

תאריך סיור: \_\_\_\_\_ שם הבודק: \_\_\_\_\_

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_ סוג הפרויקט: \_\_\_\_\_